Bevorderingsreglement Penta

Schooljaar 2026-2027

LMT: 5 maart 2026 (ongewijzigd 2024-2025)
Deelraad: 16 april 2026

Nassau College
Samen slagen!

Inhoud

1. Besluitvorming bevordering 3

2. Procedure overgangsvergadering 5

1. Besluitvorming bevordering

Omdat het onderwijs op de locaties van het dr. Nassau College verschillend is ingericht, verschillen ook de bevorderingsnormen. De wijze waarop op elke locatie over de overgang van een leerling naar het volgende leerjaar beslist wordt is echter op alle locaties hetzelfde, zodat ouders/verzorgers en leerlingen in de gehele school dezelfde rechten hebben.

Bij de besluitvorming over de overgang hanteren we de volgende regels:
1.De overgangsvergadering besluit over de bevordering op grond van de cijfers van het eindrapport. De cijfers op het eindrapport zijn afgerond op hele cijfers en zijn gebaseerd op het volledig doorlopen onderwijsprogramma.

2.Ieder vak telt mee voor de bevordering tenzij expliciet anders aangegeven.

3.Leerlingen die voldoen aan de bevorderingsnormen zijn automatisch bevorderd.

4.De overgangsvergadering neemt een beslissing over leerlingen die in de bespreekzone vallen.
Daarbij wordt rekening gehouden met de omstandigheden van de leerling. De beslissing kan zijn:*

a. de leerling wordt bevorderd naar het volgende leerjaar van hetzelfde niveau;
b. de leerling wordt bevorderd naar het volgende leerjaar van een ander niveau;
c. de leerling doubleert op hetzelfde niveau of een ander niveau.

5.De overgangsvergadering neemt ook een beslissing over leerlingen die volgens de bevorderingsnorm gedoubleerd zijn. De beslissing kan zijn: *

a. de leerling wordt alsnog wegens bijzondere omstandigheden in de bespreekzone geplaatst;
b. de leerling doubleert.

6.Een revisievergadering is alleen mogelijk wanneer er sprake is van belangrijke omstandigheden die tijdens de overgangsvergadering niet bekend waren. Het besluit hiertoe ligt bij de afdelingsleider/coördinator leerlingenzaken.

7.Tegen de beslissing van de overgangsvergadering is geen bezwaar mogelijk.

8.Wanneer de directeur van mening is dat de besluitvormingsprocedure niet voldoende zorgvuldig is geweest, kan hij/zij besluiten af te wijken van de beslissing van de overgangsvergadering; hij/zij deelt dat met redenen omkleed mee aan de overgangsvergadering.

9. Ouders/verzorgers kunnen een klacht indienen (conform de klachtenprocedure) als zij van mening zijn dat de school de afgesproken procedure niet naleeft of onzorgvuldig is.

10. Het is niet toegestaan twee keer in hetzelfde leerjaar, van hetzelfde niveau, te doubleren.

11. Het is niet toegestaan te doubleren in twee opeenvolgende leerjaren, van hetzelfde niveau.

* Toelichting bij de beslissingsbevoegdheid van de overgangsvergadering
Wanneer de overgangsvergadering een besluit over de bevordering genomen heeft, kunnen de ouders van een leerling verzoeken om de leerling afwijkend te plaatsen (bijvoorbeeld alsnog doubleren of bevorderen naar een ander schooltype). De docentenvergadering kan dit wel of niet toestaan. De mentor brengt dit verzoek in bij de overgangsvergadering.

2. Procedure overgangsvergadering

1. De overgangsvergadering wordt uitgeschreven door de coördinator leerlingenzaken van de betreffende klas en staat genoteerd in de jaarplanning.

2. De overgangsvergadering wordt voorgezeten door de coördinator leerlingenzaken.

3. De overgangsvergadering wordt per klas/groep vooraf besproken door de mentor en de coördinator leerlingenzaken. De bevindingen van dit vooroverleg worden door de mentor en/of de coördinator leerlingenzaken ingebracht tijdens de overgangsvergadering.

4. Alle vakdocenten van de leerlingen zijn aanwezig bij de overgangsvergadering. Indien een docent in geval van een calamiteit niet aanwezig kan zijn, kan de coördinator leerlingenzaken in overleg met de afdelingsleider/schoolleider besluiten dat de docent op een andere manier zijn stemverklaring kan geven.

5.Het quorum voor besluitvorming is bij de overgangsvergadering 75% van de vakdocenten. Indien dit quorum niet gehaald wordt, vindt er geen overgangsvergadering plaats.

6.Vakdocenten stemmen hoofdelijk bij de overgangsvergadering als volgt: voor of tegen.
Onthouding is niet toegestaan.

7. De stemgerechtigde docenten hebben de verplichting om hun stem uit te brengen op basis van alle informatie die tijdens de vergadering wordt gegeven.

8.De overgangsvergadering besluit bij eenvoudige meerderheid van stemmen (de helft + één).
Wanneer de stemmen staken, beslist de coördinator leerlingenzaken (of als dat zo bepaald is, de directeur).

9. Het proces tijdens de overgangsvergadering, inclusief besluit, wordt genotuleerd door de mentor.

10. De mentor brengt het besluit over aan de ouders/verzorgers en de leerling.

11. De mentor legt de gemaakte afspraken vast in het leerlingendossier.

12. De coördinator leerlingenzaken regelt de administratieve afwikkeling van het besluit.

N.B. 1

Tijdens de rapportvergaderingen of leerlingenbesprekingen gedurende het schooljaar kan de vergadering leerlingen adviseren op- of af te stromen. Dit advies moet gedragen worden door de meerderheid van de betreffende docenten (de helft + één).

In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de directeur.

www.nassaucollege.nl

Nassau College
Samen slagen!