



NassauVincent

Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen

Datum juni 2024

Beleid / Notitie opnieuw bekijken op 17 juni 2027

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Situaties rondom medisch handelen	3
3. De leerling wordt ziek op school	3
4. Een leerling dient onder schooltijd voorgeschreven medicatie in te nemen	4
5. Het verrichten van medische handelingen bij een leerling	5
Bijlage Toestemmingsformulieren	6
Bijlage Bekwaamheidsverklaring	9

1. Inleiding

Het komt regelmatig voor dat leerlingen van onze scholen een medische zorgvraag hebben. In het kader van passend onderwijs proberen we daar waar mogelijk aan tegemoet te komen.

In dit protocol hebben we vastgelegd wat we op school moeten, willen en kunnen als het gaat om het verrichten van medische handelingen inclusief het verstrekken van medicijnen aan leerlingen.

Onder 'medisch handelen' verstaan we alle verrichtingen - inclusief onderzoeken, verzorgen en het geven van advies - gericht op de (verbetering van de) gezondheidstoestand van een persoon (bron: VO-sigitaal, VOION). Daarbinnen wordt nog onderscheid gemaakt tussen voorbehouden en risicovolle handelingen. Deze vallen onder wet BIG (Wet Beroepsgroepen individuele gezondheid). In principe geldt voor deze handelingen dan ook dat medewerkers die niet vallen onder de wet BIG niet bevoegd zijn om voorbehouden of risicovolle handelingen uit te voeren.

Dit protocol is mede gebaseerd op een modelprotocol van de VO-Raad.

2. Situaties rondom medisch handelen

We onderscheiden verschillende situaties die kunnen vragen om (medisch) handelen:

- Een leerling wordt ziek op school en/of vraagt om medicatie.
- Een leerling dient onder schooltijd voorgeschreven medicatie in te nemen.
- Bij een leerling dient onder schooltijd een medische handeling te worden verricht.

Ons uitgangspunt is dat de medewerker van de school geen arts is en dus geen diagnose kan stellen of een behandeling kan adviseren of uitvoeren. Vanzelfsprekend zullen wij indien nodig wel een arts inroepen als dat (acuut) nodig is.

3. De leerling wordt ziek op school

Contact met de ouders/verzorgers

Als een leerling zich op school niet lekker voelt en b.v. klaagt over hoofd-, oor- of buikpijn of een insectenbeet, meldt deze zich bij een medewerker of de meldkamer. Als duidelijk is dat de leerling niet meer met de les kan meedoen, neemt de school contact op met de ouders/verzorgers met het verzoek om hun kind op te halen of om af te spreken onder welke voorwaarden de leerling naar huis kan gaan. Zo lang de zieke leerling op school is, zorgt de school dat er toezicht op de leerling is.

Pijnstilling

Onze medewerkers geven *geen* pijnstillers zoals paracetamol of andere medicatie aan leerlingen.

(Huis)arts waarschuwen

Als we de ouders/verzorgers van een zieke leerling niet kunnen bereiken, zorgen we dat er toezicht is totdat er wel contact is gelegd. In geen geval laten we een leerling vertrekken, zonder dat daarover afspraken met de ouders/verzorgers zijn gemaakt. Als dit naar het oordeel van de medewerker, bij wie de leerling zich gemeld heeft, noodzakelijk is, neemt de school contact op met een arts. Zo mogelijk met de huisarts van de

leerling - deze gegevens staan in Somtoday - of als passant bij een huisarts in de directe omgeving van de school.

Bij (een vermoeden van) acuut levensgevaar, schakelt de school direct een arts in of belt 112.

Handelen bij leerlingen met een aandoening die een levensbedreigende situatie tot gevolg kan hebben

Hierbij kan het gaan om leerlingen met ziektes als epilepsie, ernstige allergie, diabetes of een andere ziekte, waarbij de leerling onder bepaalde omstandigheden in direct levensgevaar kan komen. Voor deze leerlingen volgen we reeds bij de aanmelding (in het geval van toedienen epi-pen) of voorafgaand aan een meerdaagse excursie de volgende stappen:

- Uitvoeringsverzoek en toestemming van ouders (0-12 jaar), ouders en leerling (12 -16 jaar) of alleen leerling (16 jaar en ouder)
- Uitleg ziektebeeld /handeling en instructie en toetsing van de docent m.b.t. het uitvoeren van de handeling (door arts of geïnstrueerde verpleegkundige)
- Protocollair vastleggen van de handeling
- Bekwaamheidsverklaring docent (afgifte na de toetsing; zie bijlage)
- Uitvoeren van de handeling volgens het protocol
- Uitvoeringsverzoek en bekwaamheidsverklaring worden in Somtoday gehangen bij medische gegevens

Toedienen epi-pen

De school instrueert BHV-ers en conciërges jaarlijks over het toedienen en handelen met een epi-pen. Voor hen wordt daarna ook een bekwaamheidsverklaring (zie bijlage) afgegeven.

4. Een leerling dient onder schooltijd voorgeschreven medicatie in te nemen

Sommige leerlingen moeten onder schooltijd medicijnen innemen. De meeste leerlingen kunnen dit zelf, maar in uitzonderlijke gevallen kan een medewerker van de school de leerling hierbij ondersteunen, bijvoorbeeld als het gaat om middelen die bij onjuist gebruik tot schade van de gezondheid van de leerling kunnen leiden.

Op verzoek en met toestemming van de ouders kan de school hieraan meewerken, waarbij de volgende procedure wordt doorlopen:

- Toestemming van ouders/verzorgers tot het toedienen van de medicatie aan hun kind en de toestemming van de leerling zelf wordt schriftelijk vastgelegd in Somtoday.
- Naam, tijdstip inname, dosering en wijze van toediening van de medicatie en hoe de medicatie moet worden bewaard worden vastgelegd.
- Er wordt vastgelegd welke medewerker de medicijnen aan de leerling verstrekt en wie de medewerker bij afwezigheid kan vervangen.
- Er wordt vastgelegd hoe vaak en op welke wijze tussen ouders/verzorgers, leerling en school wordt overlegd over de ziekte en het medicijngebruik op school.
- Ouders/verzorgers voorzien de school van naam en contactgegevens van de arts die het medicijn aan de leerling heeft voorgeschreven, zodat de school bij een bijzondere reactie van de leerling op de medicijn of bij het maken van een fout in de toediening contact kan opnemen met de arts.

Een formulier voor het vastleggen van deze informatie is bij dit protocol gevoegd.

De uiteindelijke beslissing over een verzoek van ouders/verzorgers of een leerling tot het verstrekken van medicijnen ligt bij de directeur van de school.

De school hanteert de volgende voorwaarden voor het verstrekken van medicijnen:

- Er worden alleen medicijnen in beheer genomen in de originele verpakking en uitgeschreven op naam van de leerling.
- De bijsluiter is aanwezig, zodat de school op de hoogte is van eventuele bijwerkingen.
- De medewerker ontvangt een instructie voor het toedienen van de betreffende medicijnen.

5. Het verrichten van medische handelingen bij een leerling

Sommige leerlingen met een chronische of langdurige ziekte of met een bepaalde handicap willen we waar mogelijk gewoon naar school kunnen laten gaan. Daarvoor kan het nodig zijn dat bij de leerling op school medische handelingen worden verricht. Bij voorkeur worden deze handelingen op school door de leerling zelf, door de arts of thuis- of wijkzorg verricht. In uitzonderlijke situaties wordt door ouders/verzorgers en/of de leerling een beroep gedaan op de school.

Als de school hieraan meewerkt, kunnen deze medische handelingen alleen worden verricht door medisch bevoegd (BIG-geregistreerd) personeel of door externen. Dit laatste heeft de voorkeur.

Op verzoek en met toestemming van de ouders kan de school hieraan meewerken, waarbij de volgende procedure wordt doorlopen:

- Toestemming van ouders/verzorgers tot het verrichten van medische handelingen bij hun kind en de toestemming van de leerling zelf worden schriftelijk vastgelegd in Somtoday.
- Er wordt vastgelegd om welke medische handelingen het gaat, hoe vaak en op welke wijze deze moeten worden verricht.
- Er wordt advies ingewonnen bij de jeugdarts die aan de school verbonden is.
- Er wordt vastgelegd welke medewerker de medische handelingen bij de leerling verricht. De behandelend arts wordt gevraagd om een bekwaamheidsverklaring.
- Er wordt vastgelegd hoe vaak en op welke wijze tussen ouders/verzorgers, leerling en school wordt overlegd over het verrichten van medische handelingen op school.
- Ouders/verzorgers voorzien de school van naam en contactgegevens van de arts op wiens indicatie de medische handelingen worden verricht, zodat de school bij vragen contact kan opnemen met de arts.

Een formulier voor het vastleggen van deze informatie is bij dit protocol gevoegd.

De uiteindelijke beslissing over een verzoek van ouders/verzorgers of een leerling tot het verrichten van medische handelingen ligt bij de directeur van de school.

De school stelt als voorwaarden voor het verrichten van medische handelingen dat de medewerker een instructie ontvangt over de betreffende handelingen.

Een medewerker van de school kan niet worden verplicht medische handelingen te verrichten, ook al is deze bekwaam of bevoegd.

Medisch handelen in acuut levensbedreigende situaties

Als een leerling in acuut levensgevaar is, zijn medewerkers van de school verplicht om naar vermogen te handelen.

Aansprakelijkheid

Iedereen is in eerste instantie verantwoordelijk voor zijn eigen handelen, daarnaast is de werkgever aansprakelijk voor de schade aangericht door een fout van de ondergeschikte (Burgerlijk wetboek art.6:170)
Om de aansprakelijkheid echter tot een minimum te beperken, is het van belang dat bij het uitvoeren van medische handelingen door medewerkers zorgvuldig en volgens de genoemde voorwaarden wordt gehandeld.

Bijlage Toestemmingsformulieren

Toestemmingsformulier voor het toedienen van medicijnen aan:

Naam leerling	
Geboortedatum	
Telefoonnummer	
Naam ouders/verzorger	
Telefoonnummer	
Telefoonnummer werk	

Naam voorschrijvend arts	
Verbonden aan	
Telefoonnummer	

De medicijnen zijn nodig voor de volgende ziekte(s):

--

Naam medicijn	
Dosering	
Toedienen op (dagen/tijden) of: toedienen in geval van...	
Wijze van toediening	
Wijze van bewaren	

Naam medewerker die de medicijnen toedient	
Functie	
Telefoonnummer	
Naam en contactgegevens van de medewerker die bij afwezigheid kan vervangen	

Frequentie van overleg tussen ouders/verzorgers, leerling en school over de medicijntoediening op school	
--	--

Ondergetekenden, leerling en ouders/verzorgers van genoemde leerling, geven hiermee aan de school, c.q. de hierboven genoemde medewerker die daarvoor een medicijninstructie heeft gehad, toestemming tot het toedienen van de bovengenoemde medicijnen:

Plaats:

Datum:

Naam leerling:

Naam ouder/verzorger:

Handtekening:

Handtekening:

Toestemmingsformulier voor het verrichten van medische handelingen bij:

Naam leerling	
Geboortedatum	
Telefoonnummer	
Naam ouders/verzorger	
Telefoonnummer	
Telefoonnummer werk	

Naam behandelend arts	
Verbonden aan	
Telefoonnummer	

De medische handelingen zijn nodig voor de volgende ziekte(s):

--

Omschrijving van de medische handeling	
Uitvoeren op (dagen/tijden) of: uitvoeren in geval van...	
Manier waarop de medische handeling moet worden uitgevoerd	
Extra opmerkingen?	

Naam medewerker die de medische handelingen verricht	
Functie	
Telefoonnummer	
Is er een bekwaamheidsverklaring aanwezig?	

Frequentie van overleg tussen ouders/verzorgers, leerling en school over de medische handelingen op school	
---	--

Ondergetekenden, leerling en ouders/verzorgers van genoemde leerling, geven hiermee aan de school, c.q. de hierboven genoemde medewerker die daarvoor een instructie heeft gehad, toestemming tot het verrichten van de bovengenoemde medische handelingen:

Plaats:

Datum:

Naam leerling:

Naam ouder/verzorger:

Handtekening:

Handtekening:

Bijlage Bekwaamheidsverklaring

Bekwaamheidsverklaring uitvoeren van medische handelingen

Ondergetekende, bevoegd tot het uitvoeren van de hieronder beschreven handeling:

Verklaart dat

Naam werknemer:

Functie:

Werkzaam aan/bij:

Na instructie door ondergetekende in staat is bovengenoemde handeling bekwaam uit te voeren.

De handeling moet worden uitgevoerd ten behoeve van:

Naam leerling:

Geboortedatum:

Het uitvoeren van bovengenoemde handeling is voor de leerling noodzakelijk wegens:

De hierboven beschreven handeling mag alleen worden uitgevoerd op de tijdstippen waarop de leerling op school of bij schoolactiviteiten aanwezig is.

De hierboven beschreven handeling moet worden uitgevoerd gedurende de periode:

Ondergetekende:

Functie:

Werkzaam aan / bij:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

